

Protokoll

über die 13. Sitzung des Bauausschusses der Samtgemeinde Zeven am Donnerstag, dem 29.08.2024, 16:00 Uhr, Rathaus Zeven, gr. Sitzungssaal.

Anwesend:

Ausschussvorsitzende/r

Vorsitzender Thomas Meyer

Ausschussmitglieder

Ratsherr	Hermann Albers	
Ratsherr	Jens Behrens	
Ratsherr	Hans-Peter Brinkmann	
Ratsherr	Henrik Lüben	ab 16:05 Uhr
Ratsherr	Jan Nieswandt	bis 18:20 Uhr
Ratsherr	Heiko Pries	
Ratsherr	Michael Soltz	Vertretung für Frau Heike Holsten bis 18:20 Uhr

Beratende Mitglieder

Herr Uwe Brandjen

Verwaltung

SG-Bürgermeister	Henning Fricke	
AV	Stefan Ritthaler	
FBL	Tim Burow	
TA	Rainer Adam	bis TOP 9
TA	Jan-Dirk Dierssen	bis TOP 9
TA	Mario Zemann	bis TOP 9
Protokollführerin	Ute Kunze	

Gäste

Herr	Bachmeier, Lärmkontor GmbH	TOP 8
Herr	Gunnemann, BauBecon	TOP 9
Frau	Harborth, Planungsbüro Westphal	TOP 9
Frau	Minnich, BauBeCon	TOP 9
Herr	Schonhoff, NSP	TOP 9
Frau	Westphal, Planungsbüro Westphal	TOP 9

Abwesend:

Ausschussmitglieder

Ratsfrau Heike Holsten

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Vorsitzender Meyer eröffnet die Sitzung um 16:00 Uhr, stellt die ordnungsgemäße Ladung, die Anwesenheit und die Beschlussfähigkeit fest.

2. Feststellung der Tagesordnung und Beschlussfassung über die Behandlung von Beratungspunkten in nichtöffentlicher Sitzung

Vorsitzender Meyer teilt mit, dass sich die Tagesordnung um den TOP 3 „Verpflichtung eines Mitgliedes mit beratender Stimme“ erweitert. Die Numerierung der nachfolgenden TOP ändert sich

entsprechend. Mit dieser Änderung wird die Tagesordnung und die Beschlussfassung über die Behandlung der TOP 11 und 12 in nichtöffentlicher Sitzung **einstimmig** festgestellt.

3. Verpflichtung eines Mitgliedes mit beratender Stimme

Das beratende Mitglied Brandjen wird gemäß § 43 Nieders. Kommunalverfassungsgesetz (NKomVG) auf die ihm obliegenden Pflichten zur Amtsverschwiegenheit (§ 40 NKomVG), zur Beachtung des Mitwirkungsverbot (§ 41 NKomVG) und der Treuepflicht (§ 42 NKomVG) hingewiesen.

Nach der Pflichtenbelehrung verpflichtet Samtgemeindebürgermeister das beratende Mitglied per Handschlag.

BauA SG am 29. Aug. 2024

4. Bericht

a) Herr Burow teilt mit, dass die Kanalreinigung und -fernsehuntersuchungen in der Samtgemeinde Zeven durch die Firma Behrens & Behrens Entsorgung GmbH bis zum 30. Juni 2025 durchgeführt werden, mit der optionalen Verlängerung um ein weiteres Jahr.

BauA SG am 29. Aug. 2024 – 4.203

b) Herr Burow berichtet, dass der Auftrag für die thermische Verwertung von entwässertem Klärschlamm an die Firma REMONDIS Aqua Stoffstrom GmbH & Co.KG vergeben wurde.

BauA SG am 29. Aug. 2024 – 4. Bericht, 4.202

c) Herr Burow informiert, dass der Auftrag für das Gewerk „Planungsleistungen“ i. S. Sanierung Druckrohrleitung „Ortslage Heeslingen – ARA Zeven“ an IWU Zeven GmbH & Co.KG vergeben worden ist.

BauA SG am 29. Aug. 2024 – 4. Bericht, 4.202

d) Herr Burow berichtet, dass der Auftrag für die Planungsleistung „Kommunale Wärmeplanung in der Samtgemeinde Zeven“ an die Firma Sweco GmbH vergeben worden ist.

BauA SG am 29. Aug. 2024 – 4. Bericht, 4.0, 4.1, 4.107

5. Einwohnerfragestunde

Keine.

6. Bauleitplanung: 87. Änderung F-Plan (Elsdorf, Wohngebiet Erlenweg)

Herr Burow erläutert kurz die Vorlage SG/274/2021-26.

Der Bauausschuss empfiehlt **einstimmig** folgende Beschlussfassung:

Der Samtgemeindevorstand beschließt, dem Antrag der Gemeinde Elsdorf zu folgen und das Verfahren zur 87. Änderung des Flächennutzungsplanes „Elsdorf, Wohngebiet Erlenweg“ einzuleiten.

BauA SG am 29. Aug. 2024 – Vorlage SG/274/2021-26, 4.1, 4.107

7. Bauleitplanung: 90. Änderung F-Plan (Wohngebiet Badenstedt)

Anhand der Vorlage SG/275/2021-26 stellt Herr Burow den Änderungsbereich vor.

Der Bauausschuss empfiehlt **einstimmig** folgende Beschlussfassung:

Der Samtgemeindeausschuss beschließt, dem Antrag der Stadt Zeven zu folgen und das Verfahren zur 90. Änderung des Flächennutzungsplanes „Wohngebiet Badenstedt“ einzuleiten.

BauA am 29. Aug. 2024 – Vorlage SG/275/2021-26, 4.1, 4.107

8. Umsetzung der EU-Umgebungsrichtlinie hier: Fortschreibung von Lärmaktionsplänen

Herr Bachmeier, LÄRMKONTOR GmbH, erläutert die eingegangenen Stellungnahmen aus der Öffentlichkeitsbeteiligung sowie Beteiligung der Träger öffentlicher Belange und beantwortet dabei ausführlich die auftretenden Fragen der Ausschussmitglieder.

Hinsichtlich der von der BAB ausgehenden Lärmbelastigung für den Bereich der Ortslage Elsdorf erkundigt sich Ratsherr Behrens nach der Vorgehensweise, damit der Bund die Sanierung der Fahrbahn mit einem anderen Belag durchführt.

Laut Herrn Bachmeier ist beim BAB-Träger – Autobahn GmbH – die Stellung eines Antrages auf Lärmsanierung möglich. Er beschreibt detailliert die Vorgehensweise.

Ratsherr Nieswandt stellt den Antrag, dass die Verwaltung an die Autobahn GmbH herantritt, damit eine Prüfung durchgeführt wird.

Samtgemeindebürgermeister Fricke verweist auf den Umstand, dass hierfür die Gemeinde Elsdorf tätig werden könnte und keine Zuständigkeit des BauA der Samtgemeinde gegeben ist.

Ratsherr Nieswandt zieht daraufhin seinen Antrag zurück.

Der Bauausschuss empfiehlt **einstimmig** folgende Beschlussfassung:

Der Samtgemeinderat beschließt das Abwägungsergebnis und die Lärmaktionspläne zur Umsetzung der vierten Runde der Umgebungsrichtlinie entsprechend der Anlagen.

BauA am 29. Aug. 2024 – Vorlage SG/276/2021-26, 4.1, 4.107

9. Kultur- u. Bildungszentrum Zeven (KuBiZ)

Herr Ritthaler führt ausführlich in die Thematik ein.

Anschließend stellt Frau Westphal, Planungsbüro Westphal, anhand einer Präsentation detailliert die Entwurfsplanung des Projektes vor und beantwortet auftretende Fragen der Ausschussmitglieder. Danach erläutert Herr Schonhoff, NSP, den Gestaltungsentwurf der Außenanlagen.

Herr Gunnemann, BauBeCon, informiert die Ausschussmitglieder bezüglich der Förderung aus Mitteln der Städtebauförderung.

Hinsichtlich den in der Vorlage vorgeschlagenen Einsparungen empfiehlt der Ausschuss wie folgt:

Volkshochschule /Archiv

- Holzfenster anstatt Aluminium = 170.000 €

Der Ausschuss empfiehlt, dieser Einsparung nicht zu folgen und die Aluminiumfenster einzubauen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

Entfall Kühlzelle Fotoarchiv = 45.000 €

Es wird kurz über den Einbau einer Kühlzelle für das Fotoarchiv diskutiert. Der Einbau wird seitens der Ausschussmitglieder mit **3 Ja-Stimmen bei 5 Nein-Stimmen** abgelehnt.

- Aufzugkabine verkleinern = 10.000 €

Die Ausschussmitglieder widersprechen mit **2 Ja-Stimmen bei 6 Nein-Stimmen** einer Einsparung.

- Aufzugschacht vorgesetzt VHS = 85.000 €

Die Ausschussmitglieder widersprechen mit **3 Ja-Stimmen bei 5 Nein-Stimmen** einer Einsparung.

Bibliothek

- Entfall Blendschutz an Ost und Nord-Ost = 11.000 €

Die Ausschussmitglieder empfehlen mit **5 Ja-Stimmen bei 3 Nein-Stimmen** die Einsparung des Blendschutzes.

Photovoltaik

- Dachflächen BIB, Foyer und Aula (platzabgewandte Seiten) = 180.000 €

Der Ausschuss empfiehlt, dieser Einsparung nicht zu folgen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig.

Mögliche Zusatzinstallation (Mehrkosten)

- Vorrüstung für Open Library = 50.000 €

Dieser Punkt wird bis zur Klärung der Folgekosten zurückgestellt.

Der Bauausschuss empfiehlt **einstimmig** folgende geänderte Beschlussfassung:

Der Rat der Samtgemeinde Zeven beschließt, dass das Projekt „KuBiZ“ auf Grundlage der in der Sitzung vorgestellten Entwurfsplanung mit Kostenberechnung und den in der Sitzung erarbeiteten Einsparoptionen durchgeführt werden soll.

BauASG am 29. Aug. 2024 – Vorlage SG/277/2021-26, 4.0, 4.1, 4.107, 4.3

10. Anfragen

Keine.

Ende der Sitzung: 18:35

Thomas Meyer

Vorsitzender

Tim Burow

Samtgemeindebürgermeister i. A.

Ute Kunze

Protokollführerin